



Customer Service Coordinator / Koordinator Kundenservice (m/w/x) am Standort Hemmingen (BW)

Als eines der führenden Gewürzwerke tragen wir mit Gewürzmischungen, technologischen Wertstoffen und einem fachkompetenten Kundenservice seit 1881 entscheidend zum Erfolg unserer Kunden bei. Bei fleischverarbeitenden Betrieben und in der Lebensmittelindustrie im In- und Ausland sind wir ein anerkannter Partner.

Seit Juni 2020 gehört HAGESÜD zur international operierenden SOLINA GROUP. SOLINA ist ein führender europäischer Hersteller von herzhaften Trocken- und Nasslösungen (funktionelle Lösungen, Coatings und Gewürzmischungen, Saucen und Marinaden, Aromen, kulinarischen Hilfsmitteln...) für die Lebensmittelindustrie, den Food Service und das Metzgerhandwerk.

Ab sofort suchen wir einen **Customer Service Coordinator / Koordinator Kundenservice (m/w/x)** in Vollzeit.
Die Stelle ist unbefristet.

Ihre Aufgaben sind:

- Leitung der lokalen Kundenservice-Abteilung mit Unterstützung der Verkaufsleiter und des Sales Manager CE
- Verantwortlich für die Auftragsverfolgung, vom Eingang bis zur Bestätigung
- Ansprechpartner für die Kunden in Bezug auf Bestellungen, Lieferungen, Retouren und optimale Abnahmemengen
- Ansprechpartner für eingehende Reklamationen und deren Bearbeitung in Zusammenarbeit mit der QM
- (Standortübergreifende) Mitwirkung an vertriebsspezifischen Projekten
- Unterstützung bei Vertriebsprojekten wie Schulungen, Messen, usw.
- Administrative Vor- und Nachbereitung zur Unterstützung der Verkaufsverhandlungen

Was Sie mitbringen:

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung, Bachelor-Abschluss oder eine vergleichbare Qualifikation im Bereich Vertrieb oder Betriebswirtschaft
- Erfahrung im Bereich Vertrieb / Kundenservice
- Erste Führungserfahrung wünschenswert
- Ausgezeichnete Kommunikationsfähigkeiten, sowohl schriftlich als auch mündlich
- Dienstleistungsorientierte, analytische und teamorientierte Arbeitsweise
- Problemlösungsorientierte Einstellung
- Gute Deutsch- und Englischkenntnisse
- Gute Kenntnisse in MS Office

Was wir Ihnen bieten:

- Großer Verantwortungsbereich mit abwechslungsreichen und herausfordernden Tätigkeiten
- Viel Freiraum für eigene Ideen und Konzepte
- Moderner Arbeitsplatz, Mobiles Arbeiten und flexible Arbeitszeiten
- Leistungsgerechte Vergütung, Urlaubs- und Weihnachtsgeld
- Job-Rad, Corporate Benefits, Kantine und Preisnachlässe auf unsere Produkte

Sie wollen in einem langjährig erfolgreichen Umfeld arbeiten?

Dann bewerben Sie sich per E-Mail an bewerbung@hagesued.de unter Angabe Ihres möglichen Eintrittstermins. Für Fragen zur Bewerbung steht Ihnen unsere Personalleiterin, Frau Jasmin Funk, gerne zur Verfügung (bewerbung@hagesued.de).

Alle personenbezogenen Formulierungen in dieser Stellenanzeige sind geschlechtsneutral zu betrachten. Informationen zum Datenschutz finden Sie auf unserer Homepage www.hagesued.de unter der Rubrik „Unternehmen“.